



**ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY**  
**ODBOR VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**  
**Špitálska 8, 812 67 BRATISLAVA**

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny ako verejný obstarávateľ v zmysle § 6 ods. 1 písm. a) zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) predkladá v rámci prieskumu trhu na zadanie zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní:

**výzvu na predloženie cenovej ponuky**

### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Pracovisko:	Župné nám. 5 - 6, Bratislava
IČO:	307 94 536
Kontaktná osoba:	Mgr. Michal Trnavský
Telefón:	02/20441707
Elektronická pošta:	<a href="mailto:michal.trnavsky@upsvr.gov.sk">michal.trnavsky@upsvr.gov.sk</a>

**2. Predmet zákazky:** zákazka na poskytnutie služby s názvom:

**„Národné stretnutie siete EURES Slovensko 17. – 19.6.2015“**

### **3. Druh zákazky, kategória služby a Spoločný slovník obstarávania (CPV)**

Zákazka na poskytnutie služby

Neprioritná služba z prílohy č. 3 zákona o verejnom obstarávaní

Kategória služby:

17 - Hotelové a reštauračné služby

CPV:

Hlavný slovník:

Hlavný predmet : 55120000-7 Služby na organizovanie stretnutí a konferencií v hoteloch

Doplňkové CPV: 55110000-4 Hotelové služby

: 55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál

### **4. Predpokladaná hodnota zákazky**

Predpokladaná hodnota zákazky : **do 4398,40 EUR bez DPH**

**Ponuka, ktorá presiahne predpokladanú hodnotu, bude vylúčená.**

## 5. Opis predmetu zákazky

Národné stretnutie siete EURES, dňa 17. - 19.6.2015 v Jánskej doline – Liptovský Ján pre max. 30 osôb - zabezpečenie ubytovacieho priestoru so stravovacími službami pre účastníkov stretnutí a prenájmom konferenčnej miestnosti s prezentačnou a ozvučovací technikou

### **Požiadavky k aktivite „Národné stretnutie siete EURES Slovensko“:** **v dňoch 24.-26.03.2015**

**Ubytovanie ubytovacie zariadenie nim. na úrovni 3 \*\*\***

**Ubytovanie:**

**2 noci** – ubytovanie pre max. 30 osôb (definitívny počet osôb bude spresnený dodatočne, minimálne však 5 dní pred začiatkom konania), *každý účastník musí byť ubytovaný v samostatnej izbe.*

**Stravovanie:**

- 1. deň** – 1x obed, 1x coffee break, 1x večera pre max. 30 osôb,
- 2. deň** – 1x raňajky, 1x obed, 1x večera, 2x coffee break pre max. 30 osôb,
- 3. deň** – 1x raňajky, 1x coffee break, 1x obed pre max. 30 osôb.

Ku každému obedu a večeri 1 nápoj (0,33 dcl)/ na osobu.

**Konferenčný priestor:**

- musí byť v priestoroch hotela,
- 1 konferenčná miestnosť (konferenčná miestnosť s kapacitou max. 30 osôb),
- prezentačná technika v konferenčnej miestnosti (dataprojektor, notebook, premietacia plachta, ozvučenie).

Cenová ponuka na aktivitu „Národné stretnutie siete EURES“ je v štruktúre podľa Prílohy č. 1 – Kalkulačný list.

## 6. Miesto a lehota poskytnutia služby:

Národné stretnutie siete EURES v Jánskej doline – v dňoch 17. - 19.6.2015

Úhrada za dodané služby bude po predložení faktúry so splatnosťou do 30 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

S úspešným uchádzačom bude na predmet zákazky podpísaná zmluva

## 7. Podmienky financovania predmetu verejného obstarávania

Predmet zákazky bude financovaný zo štátneho rozpočtu a následne po schválení projektu „Podpora pracovných príležitostí pre UoZ“ a podpísaní zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, budú výdavky preplatené z finančných zdrojov projektu. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

## 8. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní

- **Záujemca vo svojej cenovej ponuke doručí vyplnenú prílohu č.1**

- Uchádzač musí s cenovou ponukou predložiť:
  - fotokópiu aktuálneho dokladu o oprávnení podnikat' v predmete zákazky v zmysle bodu 5 predmetnej výzvy.
- Ponuky uchádzačov ostávajú platné a viazané až do ukončenia príslušnej aktivity.

## 9. Cena a spôsob určenia ceny:

Cena za predmet zákazky musí zahŕňať **všetky** náklady spojené s predmetom zákazky, a to v nasledovnej štruktúre:

- cenu žiadame stanoviť s požadovanou špecifikáciou predmetu zákazky v zmysle bodu 5. tejto Výzvy
- ponuka musí obsahovať identifikačné údaje dodávateľa/poskytovateľa služby (adresa, telefón, fax, e-mail, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie, kontaktná osoba s kontaktnými údajmi) a musí byť podpísaná osobou oprávnenou jednať za uchádzača, alebo v jeho mene,
- uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní v ponuke,

## 10. Možnosť predloženia variantných riešení

Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.

## 11. Lehota a miesto na predkladanie ponúk: do 26.05.2015 do 10,00 hod

- Ponuky sa predkladajú poštou alebo osobne do podateľne na adresu:

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny  
 Špitálska 8  
 812 67 Bratislava  
**Pracovisko, Župné nám. 5 – 6**  
**Podateľňa: Župné námestie č. 5 -6**  
**812 67 Bratislava**

alebo e-mailom na adresu:  
[michal.trnavsky@upsvr.gov.sk](mailto:michal.trnavsky@upsvr.gov.sk)

Ponuky predložené poštou sa predkladajú v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania.

Označenie ponuky uchádzača: „**SÚŤAŽ - N E O T V Á R A Ť**“  
 Heslo súťaže: „**Národné stretnutia siete EURES**“

Za včas doručení ponuku sa považuje ponuka doručená do 26.05.2015 do 10,00 hod do podateľne Ústredia PSVR na Župnom námestí č. 5-6 alebo na vyššie uvedený email.

Pracovná doba verejného obstarávateľa je v pracovné dni od 08:00 do 15:00 hod.  
Podateľňa je otvorená v pracovné dni od 08:00 do 12:30 a od 13:00 do 14:00 hod.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku

## 12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Ponuky sa vyhodnocujú na **základe najnižšej ceny celkom (cena s DPH)**. Ponuku uchádzača s najnižšou cenou, ktorý splnil podmienky účasti, verejný obstarávateľ vyhodnotí ako úspešnú, t.j, hodnotí sa cena celkom za celý predmet zákazky, ktorú bude verejný obstarávateľ platiť.

Verejný obstarávateľ takúto ponuku prijme a ostatným uchádzačom oznámi, že v procese verejného obstarávania neuspeli.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní verejného obstarávateľa vo svojej ponuke.

## 13. Vyhradenie práva

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo :

1. zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, že sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, pričom následne nebude vystavená objednávka úspešnému uchádzačovi,
2. neprijat' ani jednu ponuku v prípade, že predložené cenové ponuky budú vyššie, ako je výška finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto zákazky. Následne bude použitý postup zrušený,
3. nevybrať ani jednu ponuku v prípade, že ponuky nebudú zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa. Všetky náklady spojené s vypracovaním ponuky znáša uchádzač.

V Bratislave, dňa 18.05.2015

Vypracoval: .....  
**Mgr. Michal Trnavský**  
referent OVO

Posúdil: .....  
**Ing. Vladimír Pokojný**  
riaditeľ OVO

**Príloha č. 1 - Špecifikácia položiek k ubytovacím, stravovacím a konferenčným službám**  
**„Národné stretnutie siete EURES Slovensko“**  
**JÁNSKA DOLINA – LIPTOVSKÝ JÁN – 17. - 19.6.2015**

	<b>Položka</b>	<b>Cena za danú položku v € bez DPH na 1 osobu</b>	<b>Cena za danú položku v € bez DPH na 30 osôb</b>	<b>Cena za danú položku v € s DPH na 30 osôb</b>	<b>Sadzba DPH v %</b>
1.	Rezervácia ubytovania pre max. 30 účastníkov predmetného stretnutia v marci 2015, pričom každý účastník <b>musí byť ubytovaný samostatne</b> + miestna daň				
2.	Náklady za prenájom 1 konferenčnej miestnosti s denným svetlom pre max. 30 osôb v trvaní 3 dní. 1. deň od 12,00 do 18,00 hod. , 2. deň od 9,00 do 18,00 hod. a 3. deň od 9,00 do 13,00 hod.	/			
3.	Náklady na prezentačnú techniku (dataprojektor, notebook, premietacia plachta, ozvučenie) v konferenčnej miestnosti	/			
	<b>Náklady na ubytovanie a prenájom konferenčnej miestnosti s prezentačnou technikou SPOLU (položka 1+2+3)</b>				
4.	Náklady na stravovanie (obed, večera) pre max. 30 osôb: <b>OBED: o 12:00 (3x)</b> - polievka 1 druh - teplé jedlo mäsové na výber 2 druhy + prílohy - bezmäsité jedlo 1 druh - zeleninové šaláty – rôzne druhy - dezert  <b>VEČERA: o 18:00 (2x)</b> - teplé jedlo mäsové na výber 2 druhy + prílohy - bezmäsité jedlo 1 druh - zeleninové šaláty  <b>NÁPOJE:</b> - mix nealko nápojov 0,33 l/osoba (minerálka perlivá, neperlivá, ochutené sýtené nápoje, 100% džús) ku každému jedlu				

5.	Náklady na <b>občerstvenie</b> účastníkov – 2 x coffee break o 15:00 hod. a 2 x o 10:30 hod. Každý coffee break by mal obsahovať: - káva, čaj, nealko nápoje 0,33 l/osoba (napr. minerálka perlivá, neperlivá, ochutené sýtené nápoje, 100% džús) - slané pečivo 2 ks/osoba a sladké pečivo 2 ks /osoba, chlebíčky 2 ks/osoba - do konferenčnej miestnosti založiť mix nealko nápojov na stôl 4 ks /osoba počas trvania stretnutia				
<b>Náklady na stravovanie a občerstvenie SPOLU (položka 4+5):</b>					
<b>Celková cena v € SPOLU ( položka 1. až 5.)</b>					